



# **Normes d'utilització dels vehicles de l'Escola d'Enginyeria Agroalimentària i de Biosistemes de Barcelona. EEABB.**

---

Aprovada en CP 4 desembre de 2013. Modificada en CP 2 febrer de 2015. Modificada en CP 20 maig de 2021. Modificada en CP 11 gener 2023. Modificada en CP 12 juliol 2023.

L'EEABB disposa de 2 vehicles (la Berlingo; 1 tractor) i un motocultor que estan a disposició del professorat i del personal científic i de serveis relacionat amb l'EEABB, per utilitzar-los per a la realització d'activitat acadèmica o de recerca que sigui d'interès per a l'EEABB.

## **1. Condicions d'ús general**

- Per poder conduir els vehicles, el conductor ha de ser major de 27 anys i disposar d'un permís de conduir amb més de dos anys d'antiguitat i ha d'estar inclòs en la llista d'usuaris autoritzats. Per a inscriure un usuari a la llista, un requisit necessari és que tingui una relació contractual amb la UPC (funcionari, contracte laboral, de becari, en pràctiques, etc.).
- El conductor dels vehicles ha d'informar de qualsevol incidència o anomalia que es detecti en el vehicle i serà el responsable de totes les multes i altres denúncies per les infraccions comeses en el període en què utilitza el vehicle.
- Per cada reserva, l'usuari haurà d'omplir una fitxa amb les dades del trajecte realitzat, fitxa que trobarà amb la documentació lliurada al prendre el vehicle.
- Consergeria de l'EEABB es farà càrrec del seguiment del manteniment dels vehicles (taller, ITV, etc.) i de portar-los a fer una neteja general de forma periòdica, si bé l'usuari té la responsabilitat de retornar el vehicle net i en bones condicions per al següent servei.
- Es reserva el dret de no cedir als vehicles als usuaris amb serveis passats a cobrament i pendents de pagament, així com als usuaris que facin un mal ús de les furgonetes o les deixin brutes.

## **2. Reserves dels vehicles i lliurament de claus**

- Per recollir un d'aquests vehicles s'haurà d'haver fet la reserva corresponent, actualment a consergeria de l'EEABB, en el cas de les furgonetes i directament al tècnic d'Agròpolis en el cas del tractor i del motocultor. En el moment en què l'eina informàtica estigui disponible s'haurà de fer, en el cas de les furgonetes, a través de l'aplicatiu corresponent, sempre i quan aquest estigui activat.
- Si no es necessita el vehicle en la data reservada, se n'ha de comunicar la cancel·lació a consergeria (o a través de l'aplicatiu en el cas de les furgonetes, quan aquest estigui activat) o al tècnic d'Agròpolis el més aviat possible. En cas de no fer-ho abans de l'hora d'inici del servei, es podrà carregar un suplement per dia reservat i en els que no s'hagi utilitzat el vehicle (veure tarifes).



- Les claus i la documentació de les furgonetes es recolliran i retornaran a consergeria de l'EEABB. En el cas d'haver de recollir o retornar el vehicle fora del seu horari d'obertura, s'haurà d'avisar a consergeria per concretar la forma de recollida o retorn de les claus i documentació (Servei de Seguretat del campus o la forma que s'indiqui).
- Només serà permès l'ús de la furgoneta en territori espanyol
- La furgoneta romandrà a l'aparcament de l'interior del pati de l'EEABB, d'on es recollirà i es retornarà després del seu ús.
- En el cas del tractor i del motocultor caldrà indicar, en el moment de la reserva, si és necessari que el tècnic d'Agròpolis se'n faci càrrec de la conducció del vehicle. En el cas de que hi hagi necessitat de l'esmentat tècnic, serà ell, qui en relació a la seva disponibilitat decidirà quin serà el moment de fer la tasca corresponent.
- En la conducció del tractor o del motocultor, caldrà que es complexin les normes de seguretat vigents per aquest tipus de maquinària, tant si el conductor és el tècnic com qualsevol altre persona autoritzada.

### 3. Combustible

- Consergeria de l'EEABB s'encarregarà, en la mesura del possible, de tenir les furgonetes amb el dipòsit ple. El tècnic d'Agròpolis s'encarregarà de la compra del combustible del tractor i del motocultor.
- En cas de ser necessari en l'ús de les furgonetes (dipòsit buit o trajecte llarg), amb el coneixement previ de consergeria, l'usuari es farà càrrec de posar carburant i posteriorment se l'hi reintegrarà l'import avançat.

### 4. Tarifes i liquidació

- El servei de vehicles és de pagament (trajectes per a recerca, TFGs o TFM, etc.), tret dels viatges o de l'ús relacionats amb els serveis generals de l'EEABB i les pràctiques d'assignatures impartides per l'EEABB, que estan exemptes de pagament. No obstant, es valorarà i es farà públic el seu cost.
- Les tarifes d'utilització inclouen l'assegurança del conductor, els ocupants, l'assistència en viatge i el combustible. El quilometratge en el cas de les furgonetes és il·limitat.
- Les tarifes que s'aplicaran inicialment seran:
  - Citroën Berlingo: 30 c€/km
  - Tractor: 35 €/h (Personal UPC)
  - Tractor: 45 €/h (Personal extern)
  - Motocultor: 15 €/h
- Suplement per reserves no anul·lades i serveis superiors a un dia: 8 €/dia\*
- Suplement per reserva: 2€/reserva

*usuari \* tarifa a aplicar per dia que s'inhabiliti la utilització del vehicle per un altre*

- Les tarifes es podran actualitzar periòdicament, en funció de l'evolució de les despeses que generi el servei (carburants, manteniment, assegurança, etc.).
- Els càrrecs als usuaris es passaran periòdicament de forma quadrimestral. Es notificarà a l'usuari el cost i aquest haurà d'indicar on s'ha de carregar. No s'acceptaran pagaments en efectiu.
- La tarifa d'ús del tractor, es cobrarà per hora i no per fraccions.