



Normativa específica de pràctiques externes a les titulacions de grau de l'Escola Superior d'Agricultura de Barcelona (ESAB).

Aprovada en CP 30 maig de 2012

Introducció i objectius

La present normativa es fonamenta en el Reial Decret 1707/2011 de 18 de novembre i en la normativa reguladora de la UPC.

L'objectiu de les pràctiques externes és que l'estudiantat realitzi activitats formatives que els permeti aplicar i complementar els coneixements acadèmics, afavorint l'adquisició de competències que els preparin per a l'exercici d'activitats professionals.

Els plans d'estudis de Grau que s'imparteixen a l'ESAB inclouen la possibilitat de la realització de 12 ECTS optatius per pràctiques externes (curriculars). La finalitat concreta és permetre conèixer de prop les explotacions, indústries, empreses o els organismes del sector relacionat amb l'àmbit de l'Enginyeria de Biosistemes, o que s'aprengui i practiqui una tècnica en un organisme públic o privat o grup de recerca.

Igualment es contempla la realització de pràctiques externes voluntàries (extracurriculars) que poden ser reconegudes en el Suplement Europeu al Títol, però que no formen part del Pla d'Estudis.

La formalització d'aquestes pràctiques externes es farà mitjançant la signatura d'un Conveni de Cooperació Educativa.

Requisits

- L'activitat s'ha de realitzar mentre s'està cursant la carrera. En cap cas es podran reconèixer crèdits optatius per pràctiques externes realitzades abans de la data d'inici dels estudis, llevat dels estudiants procedents dels Cicles Formatius de Grau Superior que en virtut dels acords vigents puguin convalidar aquests crèdits
- L'estudiantat haurà d'haver superat 90 ECTS de la titulació de qualsevol tipologia i haver superat els 60 crèdits del Bloc curricular de Fase Inicial per iniciar l'activitat.
- L'estudiant no pot mantenir cap relació contractual amb l'empresa, institució, entitat o Universitat en la que es vol realitzar les pràctiques externes, excepte en aquelles situacions en què hi hagi un conveni marc amb entitats reconegudes i que contempli aquesta possibilitat.

Normes generals

- Un estudiant o estudianta no podrà realitzar pràctiques acadèmiques externes durant més de 900 hores en un mateix any acadèmic.



- L'estudiantat, en general, pot realitzar un màxim de 1080 hores de practiques externes al llarg dels seus estudis de Grau. Les hores màximes totals que s'acceptaran formalitzar mitjançant Conveni de Cooperació Educativa com a pràctiques curriculars serà de 720. Es reconeixeran com a màxim 12 ECTS com crèdits optatius.
- Per a la formalització del Conveni de Cooperació Educativa caldrà presentar la proposta de Pla de treball (Projecte formatiu) d'acord amb el model normalitzat, on es fixin els objectius de les pràctiques i les activitats que es desenvoluparan.
- L'estudiantat tindrà un tutor de l'empresa, organisme o grup de recerca on realitzi l'activitat (tutor extern), amb suficient experiència professional i coneixements per realitzar una tutela efectiva, i també un tutor acadèmic de l'ESAB, diferent a l'anterior, que serà el seu interlocutor.

Procediments per a les Pràctiques externes.

Es formalitzarà per a tots els tipus d'activitats un Conveni de Cooperació Educativa. Se seguiran les normes que estableixen les disposicions generals i la Universitat per a aquest tipus de Conveni.

Per al reconeixement dels crèdits optatius de l'ESAB, es podran formalitzar dues modalitats:

- en un sol bloc de 12 ECTS, quan hagi fet com a mínim 360 hores, a raó d'1 crèdit ECTS per cada 30 hores de dedicació a pràctiques.
- en dos blocs de 6 ECTS, de com a mínim 180 hores cada un, a raó d'1 crèdit ECTS per cada 30 hores de dedicació a pràctiques.

El reconeixement acadèmic com crèdits optatius (pràctiques curriculars), es farà d'un sol cop i quan s'hagin realitzat totes les activitats que corresponguin als 12 ECTS i hagin estat avaluades.

No es podrà començar a realitzar l'activitat fins que la directora o director del centre, representant de la Comissió de Relacions Universitat-Empresa del centre, hagi signat el document normalitzat.

És requisit indispensable per a la formalització del conveni estar al corrent del pagament de l'assegurança escolar que cobreix fins els 28 anys. Els majors d'aquesta edat hauran de formalitzar una assegurança privada.

Excepte per raons justificades, l'empresa, organisme o grup de recerca de forma general es compromet a pagar directament a l'estudiant una quantitat que es fixa en el moment de signar el conveni, en concepte de borsa o ajut a l'estudi. Orientativament, aquest import no serà inferior al 80% de la quantitat que la UPC fixa per a les beques de suport.

Les retencions i despeses de gestió que la UPC factura a l'empresa, organisme o grup de recerca extern a la UPC seran les establertes per la Universitat.



Seguiment i Avaluació.

Per tal de vetllar pel correcte desenvolupament de les activitats i la seva adequació al Projecte formatiu aprovat es farà un seguiment mitjançant informes intermedis i informes finals.

- Quan hagi transcorregut el 30% del període de duració formalitzat, tant l'estudiant com el tutor extern elaboraran un informe de seguiment intermedi, segons mecanisme normalitzat. El tutor acadèmic de l'ESAB el validarà, o no, i en cas negatiu farà propostes per reconduir, o fins i tot anul·lar el Conveni, amb el consens de l'estudiant o estudianta.
- Al finalitzar el període de temps formalitzat, el tutor extern elaborarà un informe final valoratiu de l'activitat realitzada per l'estudiantat, segons els models normalitzats.

Per al reconeixement dels crèdits optatius de l'ESAB (pràctiques curriculars), l'estudiant o estudianta haurà d'elaborar una memòria final sobre les activitats realitzades, segons els models normalitzats, com a màxim 2 mesos després de la finalització del Conveni.

El tutor acadèmic de l'ESAB avaluarà la memòria, tenint en compte els informes de les empreses o institucions, i proposarà una qualificació.

Si hi ha més d'una activitat avaluada, la nota final serà la nota mitjana de les activitats. El cap o la cap d'estudis del centre validarà la nota proposada així com l'establiment dels crèdits reconeguts.

El reconeixement de les pràctiques extracurriculars es validarà per Gestió acadèmica amb la presentació de l'informe final del tutor extern i el vist-i-plau del tutor docent.

