



SESSIÓ INFORMATIVA PRÀCTIQUES EN EMPRESES

Núria Carazo

Sotsdirectora de Relacions Univ. i
Pràctiques en empresa

Mar Garcia / Clara Canals

Àrea de suport i gestió de relacions
en empresa

1. Què són les pràctiques a empresa?
2. Tipus de pràctiques
3. Característiques a tenir en compte
4. Tramitació dels convenis
5. Memòria de pràctiques
6. Problemes i dubtes bàsics
7. Pràctiques a l'estranger
8. Tallers i serveis
9. Dubtes i consultes

- Estades temporals d'estudiants a empreses o institucions amb l'objectiu de complementar la **formació i experiència pràctica**
- Pràctiques vinculades als estudis d'enginyeria de l'EEABB
- Una **activitat acadèmica** dins del pla d'estudis
- Acord a tres bandes:





TIPUS DE PRÀCTIQUES

CURRICULARS

Formen part de l'expedient

- **Graus ECA, EA i SB: Assignatura optativa de 12 ECTS:**
- **En un conveni de 360 hores o dos convenis (180 + 180 h)**
 - No s'accepten acumulació de convenis petits
- **Grau de paisatgisme: Assignatura obligatòria de 18 ECTS, possible en 2 convenis (270+270 h)**
- **Cal matricular-les!!!**
 - S'han d'haver aprovat un mínim de crèdits abans de matricular-les
- No es poden **reconèixer per experiència professional**

EXTRACURRICULARS

Fora de l'expedient

- **S'ha de complir uns requisits per fer-les**
 - Matricula vigent en el quadrimestre en curs.
 - Es recomana primer fer les pràctiques curriculars (quan n'hi ha al pla d'estudis) i després les extracurriculars.

TFE a empresa

Objectiu: defensa del Treball de Fi d'Estudis

- **Hores de conveni: 270 hores**
- **Tasques alineades amb el pla de treball del TFE.**

Fins a un màxim de 900 hores anuals
Fins a un màxim de 1800 hores a tota la carrera
(Incloent curriculars, extracurriculars i TFG)

- Es poden fer a:
 - empresa, institució, entitat pública o privada;
 - en l'àmbit nacional i internacional;
 - a la pròpia universitat: laboratoris o grups de recerca
- **Dedicació màxima:**
 - 20 h/setmana al llarg del curs:
 - 40 h/setmana en vacances / TFE en empresa
- S'han de signar **primer els convenis curriculars** i després els no curriculars
- **S'han de compensar econòmicament**
 - Entre 4€/hora i 20€/hora
- **Assegurança escolar en cas d'accident i de responsabilitat civil - obligatòria**
 - L'estudiant està cobert per l'assegurança escolar en cas d'accident, fins els 28 anys*

* L'estudiant haurà de tenir el número de la Seguretat Social per poder afegir al Pla de Treball/Projecte Formatiu. Fins que no estigui, no podrà avançar

REQUISITS:

- Estar **MATRICULAT** a l'EEABB
- Haver **SUPERAT 90 ECTS** de la titulació (qualsevol tipologia) i haver **SUPERAT ELS 60 ECTS** del Bloc curricular de Fase Inicial.
- Ser **REMUNERADES**: L'estudiant rep una compensació econòmica per part de l'empresa.
- Estar cobert per **L'ASSEGURANÇA ESCOLAR**.



CONVENIS I TRÀMITS

Pràctiques curriculars o pel TFE:

- * **Fer la matricula!** El sistema us avisa una vegada signat el conveni
- * **Durant el conveni: Seguiment** del pla de treball
 - Us heu de posar en contacte amb el tutor EEABB per fer els seguiments (informe intermedi i final). Heu de fer servir l'adreça del mail institucional de la UPC.
- * **Quan s'acabi el conveni**
 - L'empresa afegeix la seva avaluació
 - Lliurar la **memòria de pràctiques** per SIA
 - Emplenar la vostra valoració de les pràctiques (L'empresa no veu la vostra valoració)
 - El tutor acadèmic fa la seva avaluació, després de la de l'empresa i la de l'estudiant

RECORDA: Per poder ser avaluades les pràctiques és necessari tenir la valoració de l'empresa, la de l'estudiant i la del tutor de l'Escola



MEMÒRIA DE PRÀCTIQUES

- L'informe ha de ser concret, en llenguatge tècnic; ha d'incloure com a mínim:
 - a) Dades personals de l'estudiant
 - b) Entitat col·laboradora on ha realitzat les pràctiques i lloc d'ubicació
 - c) Descripció concreta i detallada de les tasques, treballs desenvolupats i departaments de l'entitat als quals ha estat assignat
 - d) Valoració de les tasques desenvolupades amb els coneixements i les competències adquirits en relació amb els estudis universitaris
 - e) Relació dels problemes plantejats i el procediment seguit per a la seva resolució
 - f) Identificació de les aportacions que, en matèria d'aprenentatge, han suposat les pràctiques
 - g) Avaluació de les pràctiques i suggeriments de millora
- En cas de que la memòria no compleixi amb la normativa, el vostre tutor EEABB us demanarà una nova versió i l'haureu d'introduir una altra vegada al sistema
- L'avaluació surt automàticament del ítems que l'empresa inclou en el sistema i amb la possibilitat de què el tutor de l'EEABB la confirmi abans de passar a l'expedient acadèmic.



PROBLEMES I DUBTES BÀSICS

- 'Data d'inici de l'activitat massa justa' (no es poden fer tots els tràmits en un sol dia) – **mínim una setmana**, millor comptar amb 10 dies.
- Què es una **pròrroga** d'un conveni?
 - Quan es continua a la mateixa empresa i varia el pla de treball
 - Tramitació més senzilla per l'empresa
- No es poden signar dos convenis en paral·lel
- Dificultats per trobar el tutor → teniu a Atenea el tutor general, us pot buscar algun més relacionat amb el vostre tema
- Quin és el millor moment per fer les pràctiques? Les pràctiques es poden fer durant tot el curs acadèmic; en el període no lectiu, com l'estiu, es poden fer fins a 40 hores/setmanals.
- **L'alta a la Seguretat Social per part de l'empresa** sempre ha de ser **abans de l'inici** de les pràctiques.
- Per més informació:
 - <https://eeabb.upc.edu/ca/empreses/practiques-academiques-externes-1>



Pràctiques a l'estranger 1

- Es signa un conveni diferent, el “**Traineeship o Internship**” Agreement
- És una **modalitat de mobilitat** amb les condicions pròpies diferents dels CCE.
- De moment no tenim una base de dades per acollir les ofertes de l'estranger
 - Heu de buscar l'empresa o les ofertes **pel vostre compte**
 - Sugeriments d'on buscar: <http://www.erasmusintern.org>,
<https://www.upc.edu/sri/ca/estudiantat/mobilitat-estudiants/mobilitat-destudiantat-de-la-upc/treballar-a-lestranger/practiques-en-una-empresa-a-lestranger>
- L'empresa ha de ser internacional, **tenir la seu de les vostres pràctiques fora d'Espanya**
- No podem garantir el salari mínim UPC
- Es pot demanar ajut econòmic amb una beca Erasmus Pràctiques (si es fa en aquesta modalitat) i es cada resolt cada mes.
- Si només feu pràctiques durant la vostra estada, podreu fer fins a 40h/set



- Procediment:
 - Contactar amb una empresa
 - Tenir un tutor allà i un a l'EEABB
 - Firmar un ***Learning Agreement for Traineeship***:
 - Estudiant, empresa, subdirecció relacions externes
 - Fer la matrícula (crèdits de les pràctiques + assegurança de mobilitat)
 - Avaluació de les pràctiques: avaluació empresa (qüestionari) + avaluació estudiant (s'ha de lliurar la memòria*) + avaluació tutor EEABB

***La memòria tindrà el mateix format i contingut exposats en la diapositiva 8**

SERVEI DE CARRERES PROFESSIONALS

“Proporciona l'**assessorament** i les **eines** necessàries per donar suport al procés de **cerca de feina** i al llarg de la trajectòria laboral a través **d'activitats d'orientació** grupals o individuals.”

<https://alumni.upc.edu/ca/carreres-professionals>

OFERTA DE TALLERS POSSIBLES

- Superar l'entrevista de treball
- LinkedIn: l'eina imprescindible per trobar feina
- Psicotècnics i dinàmiques de grup: estàs preparat?
- Prepara't per al Fòrum xerrada (comunicació + CV)



<https://alumni.upc.edu/ca>



Podreu consultar tota la informació:

www.eeabb.upc.edu

o per email:

- Pràctiques Espanya: eeabb.practiques.empresa@upc.edu

Tel.: 93 552 35 66

- Pràctiques Internacionals: eeabb.erasmus@upc.edu

Tel.: 93 552 35 14

Més informació demana **cita prèvia:**

<https://citaprevia.upc.edu/cbl>