



Normativa de mobilitat dels estudis de Grau de l'EEABB

ESCOLA D'ENGINYERIA AGROALIMENTÀRIA I DE BIOSISTEMES DE BARCELONA (EEABB)

Acord CP.EEABB/2024/01/09, de 29 de gener de 2024, de la Comissió Permanent de l'EEABB pel qual s'aprova la normativa de mobilitat dels estudis de Grau de l'EEABB

ESCOLA D'ENGINYERIA AGROALIMENTÀRIA I DE BIOSISTEMES DE BARCELONA (EEABB)

Normativa de mobilitat dels estudis de Grau

Introducció

Aquesta normativa té per objectiu definir el marc general en el que es desenvolupen les activitats de mobilitat pels estudis de grau que ofereix l'EEABB i garantir la qualitat en els processos de mobilitat de l'estudiantat de l'EEABB.

Tots els detalls sobre els tipus d'estada, on marxar, procediment i tràmits a realitzar abans de marxar i a la tornada, poden consultar-se al web de l'Escola: eeabb.upc.edu/ca/mobilitat

Article 1. Definició de la mobilitat

La mobilitat és una estada acadèmica a una universitat diferent de la de l'estudiant on està matriculat (dins o fora de l'Estat Espanyol), o a una empresa o centre d'investigació fora de l'Estat Espanyol. L'activitat desenvolupada en mobilitat es podrà reconèixer a l'expedient acadèmic d'origen, sempre que existeixi la matrícula vigent dels crèdits corresponents.

Les estades de mobilitat comporten el pagament de matrícula sols a la universitat d'origen tot i que algunes destinacions poden implicar també el pagament a la universitat de destí. A més a més, poden comptar amb un finançament de suport que l'estudiantat haurà de demanar segons el programa d'intercanvi i els terminis establerts a cada convocatòria.

L'activitat queda regulada mitjançant la signatura d'un acord anomenat *Learning Agreement*, on queden recollits els compromisos que assumeixen totes les parts implicades (l'estudiant, la universitat d'origen, i la universitat destí o l'empresa estrangera) i on, entre d'altres, es detalla el volum de crèdits de l'activitat acadèmica desenvolupada en mobilitat i que es podrà incorporar a l'expedient acadèmic d'origen. Per tant, cada estudiant que marxi tindrà un compromís previ signat, on figurarà la taula detallada que correspongui a la seva estada.

Article 2. Tipologies de mobilitat

Una estada de mobilitat pot incloure una o més opcions de les següents:

- A. **Assignatures:** es tracta de cursar assignatures a una universitat diferent que la d'origen (dins o fora de l'Estat Espanyol).
- B. **Treball Final de Grau (TFG):** es tracta de treballar el TFG a un departament o grup de recerca d'una universitat diferent que la d'origen o a una empresa estrangera.
- C. **Pràctiques curriculars** a una empresa de fora de l'Estat Espanyol. En aquesta modalitat caldrà firmar el *Learning Agreement* corresponent de pràctiques a l'estranger.

Les pràctiques extracurriculars no estan contemplades en programes d'intercanvi.

En totes les modalitats, els continguts i coneixements de les activitats proposades hauran

d'estar directament relacionats amb la titulació de l'estudiant.

La duració de l'estada de mobilitat pot variar entre una estància curta (inferior a un semestre) en el cas de fer només les pràctiques curriculars, i una estància anual o d'un semestre (dins d'un mateix curs acadèmic). La limitació sols podrà ser dictada pel tipus de programa d'intercanvi i la beca de suport associada. Per a més detalls, s'haurà de consultar la informació dels programes de mobilitat i la convocatòria específica a través de la pàgina web de l'Escola.

Per a tots els casos anteriors, exceptuant el cas de fer mobilitat només per a pràctiques curriculars, **s'ha de demanar la plaça de mobilitat corresponent** segons el procediment i el calendari que l'Escola publicarà cada any a la seva web.

A continuació es donen més detalls per a cada tipologia.

2.1 Assignatures

L'estudiant pot fer assignatures optatives i/o obligatòries, preferentment optatives.

L'estudiant pot optar per fer assignatures optatives a una altra universitat. No es reconeixeran assignatures d'idiomes o assignatures que no siguin de l'àmbit de la titulació d'origen de l'estudiant. Es farà la matrícula pel total de crèdits que s'hagin signat al *Learning Agreement*.

En el cas de que l'estudiant vulgui cursar més crèdits optatius dels que li quedin pendents segons el seu expedient acadèmic, s'acceptarà sempre i quan la matrícula global respecti la Normativa Acadèmica de Graus i Màster. Aquesta càrrega addicional no sortirà a l'expedient acadèmic, però es permet si l'estudiant vol ampliar coneixements amb continguts relacionats amb la titulació que no s'imparteixin o que siguin complementaris dels que ofereix l'escola.

També es pot optar per cursar algunes assignatures obligatòries del pla d'estudis (obligatòries i/o optatives de menció). L'estudiant ha de comprovar, per cada assignatura obligatòria que desitgi cursar fora, que el temari i el nombre de crèdits tinguin un equivalent amb les obligatòries del seu pla d'estudis. L'estudiant ha de demanar el vistiplau del coordinador de cada assignatura obligatòria, del coordinador del grau i del sostdirector/a de mobilitat i relacions externes.

En el cas del Grau de Paisatgisme, dins del pla d'assignatures obligatòries a fer en mobilitat caldrà incloure i matricular una assignatura de projectes, o el número de crèdits de projectes equivalent al semestre de mobilitat, entre la universitat d'origen i la de destí.

En el cas de doble titulació totes les assignatures que es facin en mobilitat han de ser obligatòries segons el procediment exposat en el primer paràgraf d'aquest punt.

2.2 Treball de Fi de Grau (TFG)

En aquesta modalitat, cal tenir un tutor EEABB i un tutor de contacte a la institució externa que serà el director del TFG (un professor de la universitat destí en el cas de fer el TFG a

una universitat, o un treballador en el cas de fer-ho a una empresa estrangera). Per formalitzar l'adequació dels continguts del TFG en mobilitat, cal firmar i lliurar a l'Àrea de Relacions Externes un document que justifiqui el compromís per fer el TFG a l'estranger.

En el cas d'un únic TFG d'una doble titulació (vàlid per a les dues titulacions) ha d'estar relacionat amb els continguts de les dues titulacions i les corresponents activitats professionals, tal com indica la normativa de TFG/TFM vigent. És per tant necessari disposar del vistiplau del tutor EEABB dels TFGs i del/la sostdirector/a de mobilitat i relacions externes, per poder matricular els dos TFGs com un únic TFG en mobilitat.

En el cas que el TFG a la universitat de destí no tingui el mateix pes que en la universitat origen, l'estudiant haurà de completar la diferència de crèdits ECTS fent assignatures a destí.

2.3 Pràctiques curriculars

Les pràctiques en empresa poden ser fetes a través de la universitat d'acollida o bé directament en una empresa estrangera. L'Escola s'adaptarà als requeriments de les empreses estrangeres sempre i quan siguin compatibles amb els requisits acadèmics que marca la normativa de l'EEABB.

És necessari firmar un conveni que ha d'incloure un resum de l'activitat a realitzar, la dedicació, durada i remuneració (si s'escau) i la cobertura d'assegurances. A més a més, l'empresa s'ha de comprometre a fer arribar a l'Àrea de Relacions Externes la seva valoració de l'activitat realitzada per l'estudiant.

En el cas específic del Grau de Paisatgisme, d'acord amb el pla d'estudis, primer cal realitzar les pràctiques obligatòries (18 ECTS) i posteriorment les optatives (12 ECTS).

2.3.1 Pràctiques curriculars a través de la universitat d'acollida

L'estudiant que cursi assignatures en una altra universitat amb una beca de mobilitat pot sol·licitar fer les pràctiques curriculars com a continuació o complement de la seva estada a l'altra universitat. En aquest cas és la universitat d'acollida qui ha de gestionar i certificar l'activitat realitzada a l'empresa, que l'EEABB traslladarà a l'expedient de l'estudiant.

2.3.2 Pràctiques curriculars directament en una empresa estrangera

En cas de realitzar únicament les pràctiques curriculars en una empresa, el seguiment es farà des de l'EEABB, atès que no existirà cap participació d'una altra universitat.

Article 3. Requisits per realitzar la mobilitat

Sols poden fer una mobilitat els estudiants amb matrícula vigent i fase inicial superada a partir del moment en que tinguin aprovats la meitat dels crèdits (120 ECTS) de la titulació.

El mínim número de crèdits ECTS a matricular per fer una mobilitat (12 ECTS), es regeix seguint la Normativa Acadèmica dels estudis de Graus i Màster (NAGRAMA) vigent.

3.1 En el cas de mobilitats en pràctiques, el requisit és tenir el *traineeship* signat per les tres parts (destí, origen i estudiant), matrícula vigent a l'EEABB i assegurança obligatòria.

3.2 En el cas de mobilitats d'estudis els requisits seran: obtenir una plaça assignada per l'escola EEAB (dins els procediments marcats a la pàgina web), matrícula vigent, cobertura obligatòria del centre d'origen i carta d'acceptació de la universitat de destí.

Article 4. Avaluació de la mobilitat i reconeixements acadèmics

4.1 Assignatures

Es farà el reconeixement acadèmic de les notes oficials que la universitat de destí farà arribar a l'Àrea de Relacions Externes, segons està definit a la Normativa Acadèmica dels estudis de Graus i Màster (NAGRAMA) vigent.

4.2 Treball de Fi de Grau

Els estudiants de l'EEAB, tot i fer el TFG a destí, hauran de fer la seva defensa a l'EEAB. Es lliurarà la memòria de TFG que correspon i es procedirà amb l'avaluació i reconeixement segons la normativa vigent de TFG de l'EEAB.

Si la Universitat de destí té per criteri obligatori que cal defensar el treball en destí caldrà que l'estudiant ho faci.

4.3 De les pràctiques curriculars

L'estudiant haurà de redactar una memòria de les pràctiques, tal com indica la normativa de pràctiques vigent, i fer-la arribar a l'Àrea de Relacions Externes.

4.3.1 Pràctiques curriculars a través de la universitat d'acollida

Es farà el reconeixement de la nota oficial que la universitat de destí farà arribar a l'Àrea de Relacions Externes.

4.3.2 Pràctiques curriculars directament en una empresa estrangera

L'Àrea de Relacions Externes rebrà l'informe final que emetrà l'empresa sobre l'activitat realitzada per l'estudiant. A més a més, li farà arribar a l'empresa un qüestionari que l'empresa haurà de contestar. La nota oficial la determina el tutor a l'EEAB en funció de la memòria de l'estudiant considerant els comentaris del tutor a l'empresa.

4.4 Crèdits optatius d'extensió universitària

La universitat contempla el dret de l'estudiant a reconèixer crèdits optatius d'extensió universitària en concepte de mobilitat segons la normativa UPC. Si l'estada és d'un semestre pot reconèixer 3 crèdits d'extensió universitària i si l'estada és de dos semestres en pot reconèixer un màxim de 6. L'estudiant ha de demanar aquest reconeixement que es podrà concedir sempre que els crèdits d'extensió universitària es contemplin al seu pla d'estudis.

4.5 Concessió de la menció de matrícula d'honor

Es concediran les mencions de matrícula d'honor (MH) segons està definit a la Normativa Acadèmica dels estudis de Graus i Màster (NAGRAMA) vigent.

En el cas de les estades de pràctiques, tal i com s'estableix al punt 12. C de la Normativa de pràctiques externes de l'EEAB, no es concedeixen matrícules per criteris d'escola.