UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH
Escola d'Enginyeria Agroalimentària
i de Biosistemes de Barcelona

Normativa general d'avaluació de les assignatures EEABB

GRAUS DE L'EEABB

Modificada en CP de 9 de febrer de 2022.

Resultats de l'avaluació

L'avaluació d'una assignatura consisteix a determinar el grau d'assoliment de les competències específiques i genèriques fixades en els objectius. Superar-la significa haver assolit els objectius que s'han establert com a bàsics i implica obtenir una qualificació numèrica mínima de 5,0.

Les qualificacions numèriques es donen amb una resolució de 0,1 i les descriptives s'assignen segons la correspondència següent:

0 – 4,9: suspens
5,0 – 6,9: aprovat
7,0 – 8,9 notable
9,0 – 10: excel·lent/matrícula d'honor
La menció de matrícula d'honor es pot atorgar a les estudiantes i estudiants que tenen una qualificació igual o superior a 9,0. El nombre de matrícules d'honor que s'atorguen no pot ser superior al 5% de l'estudiantat matriculat en una matèria en el període acadèmic corresponent, excepte si el total d'estudiantes i estudiants matriculats és inferior a 20, cas en el qual es pot atorgar una sola matrícula d'honor.

La qualificació de "No presentat" s'atorgarà quan l'estudiant no hagi realitzat cap activitat avaluable de l'assignatura o bé si no ha realitzat les activitats avaluables significatives que la guia docent especifiqui com necessàries. En cas de no estar especificades, s'estableix que el "No presentat" es pot atorgar quan un estudiant no realitzi activitats avaluables que signifiquin com a mínim el 30% de l'avaluació de l'assignatura.

Actes d'avaluació

El contingut de coneixements avaluables, el format i el nivell de dificultat dels actes d'avaluació de tipus examen ha de ser comú per a tots els grups de docència d'una assignatura. La professora o professor coordinador d'una assignatura té la responsabilitat de validar el contingut i el format d'aquests actes d'avaluació, i de donar el vist-i-plau per a la seva realització.

Es considerarà el començament d'una prova d'avaluació el moment que la professora o professor ho assenyali. El professorat té la potestat de no permetre l'entrada a l'estudiantat a partir d'aquest moment.

El professorat podrà regular la utilització de qualsevol aparell electrònic o mitjà de transmissió de dades dins de l'aula o l'espai on es realitzi l'acte d'avaluació.

En el transcurs d'un acte d'avaluació, els professors poden demanar en qualsevol moment un document acreditatiu de la identitat d'un estudianta o estudiant. Les accions irregulars que poden conduir a una variació significativa de la qualificació d'una o més estudiantes o estudiants constitueixen una realització fraudulenta d'un acte d'avaluació. Aquestes accions comporten la qualificació descriptiva de suspens i numèrica de 0 de l'acte d'avaluació.

Segons la importància específica d'un acte d'avaluació dins el total de l'assignatura i a criteri del coordinador de l'assignatura, les accions fraudulentes en actes d'avaluació poden suposar una qualificació numèrica de 0 en la qualificació final. Si l'estudiant o estudianta considera incorrecta la decisió pot formular una queixa davant del director o directora i, si considera la resposta no satisfactòria, pot interposar un recurs davant del rector o rectora.

Tots els estudiants que assisteixin a un acte d'avaluació tenen dret a demanar un justificant d'assistència que firmarà el professorat responsable corresponent.

L'estudiant o estudianta té dret a rebre del professorat de l'assignatura valoracions sobre el treball que ha fet en qualsevol activitat objecte d'avaluació, incloent-hi una explicació sobre la qualificació atorgada.

No assistència a una prova avaluable per raons justificades.

Si un estudiant o estudianta no pot assistir a una prova d'avaluació per motius excepcionals i justificats, el coordinador de l'assignatura es posarà d'acord amb l'estudiant per tal d'acordar un criteri especial d'avaluació de l'assignatura o programar una prova extraordinària. Si l'estudiant no està conforme amb el criteri del coordinador pot formular una queixa al Sotsdirector Cap d'Estudis, aquesta queixa s'haurà de presentar sempre abans de la finalització del període lectiu corresponent. Si la resposta no el satisfà pot formular una queixa davant del director o directora.

No obstant això, l'estudiant o estudianta que es matricula d'assignatures amb algun tipus d'incompatibilitat horària no en pot reclamar, per aquest fet, l'avaluació en dates diferents a les previstes.

Terminis i calendaris entrega notes

La nota final de l'assignatura es comunicarà en el termini fixat al calendari acadèmic, aprovat per la Comissió Permanent del Centre.

El termini per donar a conèixer els resultats dels exàmens durant el curs serà de 20 dies com a màxim, i quan s'escaigui, en el període fixat al calendari acadèmic.

Els treballs presentats es retornen a les estudiantes i estudiants a petició pròpia. La reproducció total o parcial d'aquests projectes o la seva utilització per a qualsevol altre fi ha de comptar amb l'autorització explícita de les autores o autors.

Mètode d'avaluació

El mètode d'avaluació i la ponderació de cadascuna de les activitats avaluables estaran especificats en la guia docent de cada assignatura. En funció de la normativa general de la UPC i dels criteris particulars que pugui adoptar l'EEABB, la Comissió Permanent aprovarà el mètode d'avaluació de cadascuna de les assignatures. Els canvis en el mètode d'avaluació hauran de ser ratificats per Comissió Permanent i, en cap cas, no es poden realitzar durant el desenvolupament del curs acadèmic.

Les assignatures de fase inicial permetran la reavaluació dels principals actes d'avaluació. Cada assignatura especificarà a la seva guia docent quines activitats seran reavaluables, i la Comissió Permanent del centre validarà el sistema de reavaluació proposat. El centre publicarà en el calendari acadèmic els períodes de realització de les proves de reavaluació. Només els estudiants suspesos i amb una nota global de l'assignatura superior al valor establert per la Comissió Permanent del centre tindran dret a ser reavaluats. Els estudiants amb qualificació NP no podran presentar-se a la reavaluació

Un estudiant o estudianta pot sol·licitar fer una prova única que determini la qualificació d'una assignatura. El centre, en casos excepcionals i sempre que el pla docent de l'assignatura no inclogui projectes o treballs pràctics que s'hagin de fer i presentar obligatòriament, pot accedir a la sol·licitud. La sol·licitud s'haurà de presentar abans del període d'exàmens de mig curs.

Al·legacions

Correspon al director o directora de l'EEABB resoldre les al·legacions sobre els aspectes no inclosos en les normatives.